DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTERSTWA KOMUNIKACJI

Rok XXVI | Warszawa dnia 15 kwietnia 1949 r. | Nr 5

TREŚĆ:

CZĘŚĆ A.

CZĘŚĆ A.

DZIAŁ HANDLOWO - TARYFOWY.

97

Zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 14 marca 1949 r. w sprawie zatwierdzenia Przepisów służbowych dla konduktorów rozdawców Nr H 17.

Zatwierdzam Przepisy służbowe dla konduktorów - rozdawców Nr H 17, które ukażą się w osobnym wydaniu.

Przepisy te wchodzą w życie z dniem 15 kwietnia 1949 r.

Nr H. P. III-28-2-49.

DZIAŁ ZASOBÓW.

98

Zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 25 marca 1949 r. o zmianach w organizacji zakładów graficznych k. p.

Niniejszym zarządzam:

§ 1.

W zarządzeniu Ministra Komunikacji z dnia 14 kwietnia 1947 r. o organizacji zakładów graficznych PKP (Dz. Urz. M. K. Nr 5, poz. 63) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 skreśla się ust. 3;

2) po § 4 dodaje się nowy § 4 a) o brzmieniu:

„§ 4 a).

1. Naczelnikowi (zawiadowcy) zakładów graficznych I i II kl. może być przydany do pomocy w razie potrzeby zastępca mianowany i zwalniany w zakładach graficznych I klasy przez Ministra Komunikacji, w zakładach zaś graficznych II klasy — przez dyrektora kolei państwowych.

2. Zastępca naczelnika (zawiadowcy):

1) podlega naczelnikowi (zawiadowcy) zakładów graficznych, jako swemu bezpośredniemu zwierzchnikowi;

2) wydaje pod osobistą odpowiedzialnością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami, decyzje w sprawach przekazanych mu przez naczelnika (zawiadowcę) do samodzielnego załatwiania na stałe lub czasowo;

3) zastępuje naczelnika (zawiadowcę) zakładów graficznych w razie jego nieobecności na służbie; wówczas przechodzą na niego wszelkie prawa, obowiązki i odpowiedzialność służbowa naczelnika (zawiadowcy).

3. Naczelnika (zawiadowcę) zakładów graficznych I i II kl., tam gdzie nie ustanowiono stałego zastępcy, oraz zawiadowcę zakładów graficznych III kl. zastępuje jeden z pracowników zakładów graficznych, wyznaczony przez naczelnika służby zasobów w DOKP. Na zastępującego przechodzą wszystkie uprawnienia, obowiązki i odpowiedzialność służbowa zawiadowcy".

3) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5.

1. W skład każdego z zakładów graficznych wchodzą:

1) biuro;
2) zecernia;
3) maszynownia (drukarska, litograficzna)
4) odlewnia (stereotypia);
5) introligatornia;
6) warsztat podręczny;
7) składnica podręczna.

2. W skład zakładów graficznych I kl. w Krakowie wchodzi wytwórnia kartoników i półkartoników dla biletowni i samodrukarek stacyjnych, obsługująca całą sieć PKP.

3. Nadto w skład zakładów graficznych mogą wchodzić:

1) biletownia;
2) chemigrafia;

o czym decyduje dyrektor Departamentu Zasobów, w porozumieniu z dyrektorami Departamentu Organizacyjno - Prawnego i Biura Personalnego na wniosek Komisji Graficznej".

4) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6.

1. Biuro podlega bezpośrednio naczelnikowi (zawiadowcy) zakładów graficznych.

2. W zakładach graficznych I kl. biuro dzieli się na referaty:

1) administracyjno - gospodarczy;
2) finansowy;
3) drukarski;
4) biletowy, jeżeli w skład danych zakładów graficznych wchodzi biletownia.

3. Zakłady graficzne II kl. mogą dzielić się na referaty, których ilość i rodzaj ustala dyrektor Departamentu Zasobów, w sposób określony w § 5 ust. 3.

4. W zakładach graficznych III kl. biuro nie dzieli się na referaty".

5) po § 6 dodaje się nowy § 6 a) o brzmieniu:

„§ 6 a).

1. W zakładach graficznych I kl. na czele zecerni, maszynowni, introligatorni, warsztatu podręcznego oraz wytwórni kartoników i półkartoników (w zakładach graficznych I kl. w Krakowie), stoją kierownicy, mianowani i zwalniani przez dyrektorów kolei państwowych.

2. W zakładach graficznych II i III kl. na czele komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, stoją pracownicy wyznaczeni przez zawiadowców zakładów graficznych.

3. Na czele biletowni stoją kierownicy, mianowani i zwalniani przez dyrektorów kolei państwowych.

4. Na czele odlewni, chemigrafii i składnicy podręcznej stoją pracownicy wyznaczeni przez naczelników (zawiadowców) zakładów graficznych".

6) w § 7 wstęp, oznaczony jako ust. 1, otrzymuje brzmienie:

„Organa stojące na czele komórek organizacyjnych w zakładach graficznych:".

§ 2.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Nr O. Or.-116-2-49.

DZIAŁ RUCHU KOLEJOWEGO.

99

Zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 30 marca 1949 r. o uchyleniu zarządzenia z dnia 20 maja 1948 r. w sprawie zatwierdzenia nowego wzoru Regulaminu stacyjnego PKP. Seria R. Nr 150.

Niniejszym zarządzam:

Uchyla się zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 20 maja 1948 r. w sprawie zatwierdzenia nowego wzoru „Regulaminu stacyjnego PKP. R. Nr 150" (Dz. Urz. M. K. Nr 12, poz. 222).

PKP. Seria R. Nr 150" (Dz. Urz. M. K. Nr 12, poz. 222).

DZIAŁ MECHANICZNO - KOLEJOWY

100

Zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 25 marca 1949 r. o zmianie statutu organizacyjnego warsztatów głównych kolei państwowych.

Niniejszym zarządzam:

§ 1.

W statucie organizacyjnym warsztatów głównych k. p., stanowiącym załącznik zarządzenia Ministra Komunikacji z dnia 23 maja 1936 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 29, poz. 139), w brzmieniu zarządzenia Ministra Komunikacji z dnia 31 sierpnia 1948 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 14, poz. 281) — wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 w ust. (7) na końcu dodaje się nowy pkt. 3) o brzmieniu:
„3) laboratorium mechaniczne (§ 16a)".

2) w § 10 w ust. (4) na końcu po wyrazach „uczniowskiego (§ 16)" dodaje się wyrazy „i do laboratorium mechanicznego (§ 16a)",

3) po § 16 dotyczącym warsztatu uczniowskiego dodaje się nowy § 16a o brzmieniu:

„§ 16 a.

Laboratorium mechaniczne i zakres jego działania.

(1) W zależności od miejscowych warunków może być w warsztatach głównych utworzone, na podstawie zarządzenia Ministra Komunikacji, laboratorium mechaniczne, równorzędne działowi warsztatowemu II kl.

(2) Do zakresu działania laboratorium mechanicznego należy dokonywanie badań wytrzymałościowych i analityczno-chemicznych blach kotłowych i innych materiałów oraz części używanych do naprawy taboru kolejowego, jako też badań wytrzymałościowych spoin (szwów) spawalniczych.

(3) Na czele laboratorium mechanicznego stoi kierownik, mianowany i zwalniany przez Ministra Komunikacji.

(4) Kierownik laboratorium:

1) podlega bezpośrednio naczelnikowi warsztatów;

2) jest zwierzchnikiem pracowników laboratorium;

3) kieruje pracami laboratorium oraz sprawuje bezpośredni nadzór nad:

a) utrzymaniem w należytym stanie urządzeń laboratorium i nad tym, aby odpowiadały one warunkom bezpieczeństwa pracy,

b) wyposażeniem laboratorium w potrzebne materiały, maszyny i narzędzia pracy,

c) racjonalnym rozchodem wszelkich materiałów, gazu, energii elektrycznej i opału w laboratorium,

d) bezpieczeństwem pożarowym w laboratorium i przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych,

e) bezpieczeństwem pracy pracowników laboratorium, oraz zapewnieniem im szybkiej i skutecznej pomocy w nieszczęśliwych wypadkach,

f) przestrzeganiem w laboratorium przepisów o czasie pracy,

g) zdrowotnością pomieszczeń służbowych laboratorium, higieną pracy i czystością w nich, stosownie do wskazówek lekarza rejonowego,

h) przestrzeganiem przez pracowników laboratorium obowiązujących przepisów, instrukcji, regulaminów, zarządzeń i poleceń władz wyższych oraz upoważnionych do tego organów kontrolnych.

4) studiuje nowoczesne metody badań laboratoryjnych, oraz śledzi rozwój związanej z tym literatury technicznej krajowej i zagranicznej,

5) jest odpowiedzialny za swoją działalność służbową i za całość pracy laboratorium.

(5) W razie nieobecności na służbie kierownika laboratorium, kierownictwo laboratorium obejmuje pracownik wyznaczony przez naczelnika warsztatów, na którego przechodzą wówczas wszystkie prawa, obowiązki i odpowiedzialność służbowa kierownika laboratorium".

§ 2.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 1949 r.

Nr O. Or. 112-1-49.

DZIAŁ ELEKTROTECHNICZNO - KOLEJOWY.

101

Zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 24 marca 1949 r. o organizacji i zakresie działania odcinków elektrotrakcyjnych kolei państwowych.

§ 1.

Określenie odcinka elektrotrakcyjnego.

Odcinek elektrotrakcyjny kolei państwowych, zwany w dalszym ciągu odcinkiem elektrotrakcyjnym, jest wykonawczą jednostką służbową, podległą oddziałowi elektrotrakcyjnemu kolei państwowych.

§ 2.

Zakres działania odcinka elektrotrakcyjnego.

Do zakresu działania odcinka elektrotrakcyjnego należy:

1) przetwarzanie energii elektrycznej w podstacjach prostownikowych;

2) rozdzielanie energii elektrycznej na rozdzielnikach w kabinach sekcyjnych;

3) utrzymanie i wymiana urządzeń w obrębie odcinka elektrotrakcyjnego;

lub:

4) utrzymanie i wymiana sieci, przesyłających energię elektryczną o wysokim napieciu od elektrowni lub rozdzielni do podstacji prostownikowych;

5) utrzymanie i wymiana sieci jezdnej nad torami głównymi i bocznymi;

6) wykonywanie robót inwestycyjnych, powierzonych odcinkowi elektrotrakcyjnemu przez przełożony oddział elektrotrakcyjny.

§ 3.

Ilość, siedziby i granice odcinków elektrotrakcyjnych.

Ilość, siedziby i granice odcinków elektrotrakcyjnych ustala Minister Komunikacji.

§ 4.

Podział odcinków elektrotrakcyjnych.

1. Odcinki elektrotrakcyjne dzielą się na klasy: I, II i III.

2. Podział odcinków elektrotrakcyjnych na klasy zatwierdza Minister Komunikacji.

3. Odcinki elektrotrakcyjne obejmują terenowo:

1) jedną, dwie lub trzy dwutorowe zelektryfikowane linie kolejowe w sumie w granicach do 80 km., dwie, trzy lub cztery linie przesyłowe wysokiego napięcia;

2) rejon podstacji prostownikowych w liczbie od jednej do pięciu, rejon kabin sekcyjnych współpracujących z tymi podstacjami;

3) rejon rozdzielni wysokiego napięcia związanych z tymi podstacjami.

4. Ilość linii kolejowych zelektryfikowanych i sieci przesyłowych lub ilość podstacji prostownikowych, kabin oraz rozdzielni wchodzących w skład odcinka elektrotrakcyjnego zatwierdza Minister (Ministerstwo) Komunikacji na wniosek dyrektora kolei państwowych.

§ 5.

Zawiadowca odcinka elektrotrakcyjnego.

1. Na czele odcinka elektrotrakcyjnego stoi zawiadowca, mianowany i zwalniany przez dyrektora kolei państwowych.

2. Zawiadowca odcinka elektrotrakcyjnego:

1) podlega naczelnikowi oddziału elektrotrakcyjnego;

2) jest zwierzchnikiem pracowników podległego mu odcinka elektrotrakcyjnego, z tym zastrzeżeniem, że dyspozycje pracownikom odcinków w sprawach usuwania skutków uszkodzeń podczas ruchu pociągów i pracy urządzeń pod napięciem, lub przy normalnych wyłączeniach, odłączeniach oraz przełączeniach urządzeń elektrotrakcyjnych w czasie pracy tych urządzeń wydaje dyspozytor trakcji elektrycznej, zawiadamiając jednocześnie o tym zawiadowcę odcinka elektrotrakcyjnego, z uwagi na to, iż zawiadowca odcinka winien wiedzieć, przy jakich pracach jest zatrudniony podwładny mu personel;

3) kieruje robotami inwestycyjnymi zleconymi mu przez przełożony oddział elektrotrakcyjny, oraz programowymi robotami konserwacyjnymi i usuwaniem

uszkodzeń w urządzeniach oddanych do pracy, a będących pod wysokim napięciem, ściśle w porozumieniu z dyspozytorem trakcji elektrycznej i za jego pisemnym zezwoleniem, stwierdzającym, że w miejscu pracy urządzenia są wyłączone spod napięcia;

4) kieruje pracą odcinka zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami oszczędnej i celowej gospodarki i potrzebami obrony Państwa;

5) wydaje pod osobistą odpowiedzialnością niezbędne zarządzenia przekraczające jego kompetencję w wypadkach nagłych, zagrażających bezpieczeństwu ruchu, urządzeń kolejowych lub życiu ludzkiemu, oraz w innych nagłych przypadkach mogących spowodować straty dla przedsiębiorstwa PKP., obowiązany jest jednak zawiadomić bezzwłocznie o każdym przekroczeniu swej kompetencji przełożonego naczelnika oddziału elektrotrakcyjnego, oraz dyspozytora trakcji elektrycznej;

6) jest odpowiedzialny zarówno za swoją osobistą działalność służbową, jak i za działalność podległego mu personelu.

3. Do zakresu czynności zawiadowcy odcinka elektrotrakcyjnego w sprawach fachowych w obrębie podległego odcinka należy w szczególności:

1) czuwanie nad podziałem i sprawnością pracy odcinka z obowiązkiem powiadomienia dyspozytora trakcji elektrycznej o konieczności wykonania prac zabezpieczających przy urządzeniach, co do których nie ma pewności, że będą pracować sprawniej;

2) czuwanie na zlecenie oddziału elektrotrakcyjnego nad wykonaniem nowych urządzeń elektrotrakcyjnych oraz nad koniecznością wymiany istniejących urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi;

3) wykonywanie okresowo osobiście nadzoru nad utrzymaniem sieci jezdnych i zasilających, lub nad utrzymaniem podstacji prostownikowych, kabin sekcyjnych i rozdzielni;

4) sporządzanie orientacyjnych szkiców, planów, kosztorysów i wniosków wymiany mniejszych istniejących lub nowych urządzeń elektrotrakcyjnych, nieprzekraczających granic jego odcinka;

5) czuwanie nad przestrzeganiem urzędowego cechowania zespołów pomiarowych;

6) uzupełnianie na schematach każdorazowych zmian w układzie sieci jezdnych i zasilających lub w układach zasilania podstacji;

7) przechowywanie planów i schematów sieci lub planów i schematów podstacyj, kabin sekcyjnych oraz rozdzielni;

8) prowadzenie spisów inwentarza maszynowego i ważniejszych urządzeń elektrotrakcyjnych;

9) sprawowanie nadzoru nad robotami i nad stanem bezpieczeństwa ruchu i urządzeń elektrotrakcyjnych, zarówno na obszarze kolejowym jak i niekolejowym, jeżeli te urządzenia tam się znajdują;

10) przedstawianie sprawozdań technicznych z działalności odcinka;

11) współdziałanie z komisjami wyznaczonymi do rozpatrywania spraw wchodzących w zakres czynności podległego odcinka elektrotrakcyjnego;

12) współdziałanie w dochodzeniach z powodu wypadków i ważniejszych wydarzeń powstałych wskutek nieprawidłowego działania urządzeń elektrotrakcyjnych;

13) czuwanie nad zaopatrzeniem wszelkich urządzeń elektrotrakcyjnych, znajdujących się na obszarze odcinka, we właściwym czasie w potrzebne materiały, części wymienne i inwentarz, w ilości przepisanej w odnośnych przepisach;

14) sprawowanie nadzoru nad rozchodem wody, gazu, energii elektrycznej, opału, smarów, świetliwa i innych materiałów, używanych przez odcinek elektrotrakcyjny;

15) sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem przeciwpożarowym oraz nad przestrzeganiem odnośnych przepisów;

16) sprawowanie nadzoru nad stanem technicznym urządzeń przeciwpożarowych i nad ich przydatnością;

17) sprawowanie nadzoru nad zdrowotnością pomieszczeń służbowych warsztatów, ładowni itp. oraz nad higieną pracy w nich, według wskazówek lekarza rejonowego i innych właściwych organów.

4. Zakres działania zawiadowcy odcinka elektrotrakcyjnego w sprawach personalnych określa zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 25 listopada 1946 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 14, poz. 201).

5. Do zakresu czynności zawiadowcy odcinka elektrotrakcyjnego w sprawach rachunkowych i materiałowych w obrębie podległego odcinka należy w szczególności:

1) czuwanie nad racjonanalną i celową gospodarką odcinka elektrotrakcyjnego oraz przestrzeganie obowiązujących w

tym względzie na PKP przepisów i zarządzeń rachunkowych;

2) prowadzenie kontroli prawidłowości dokonanego zapisu robotników w książeczkach zapisu, oraz zużycia i odzysku materiałów;

3) sporządzanie sprawozdań dziennych o rodzaju i ilości wykonywanych robót i o ilości robotników zatrudnionych przy poszczególnych czynnościach;

4) prowadzenie dziennika robót;

5) sporządzanie danych do dowodów wypłat zarobków, zgodnie z obowiązującymi ogólnymi przepisami o rachunkowości na PKP;

6) prowadzenie w charakterze podrachunkozdawcy zasobowego, rachunku ilościowego materiałów (Z. Nr 18);

7) prowadzenie rachunku inwentarza użytkowego;

8) czuwanie nad prawidłowym pobieraniem, wydawaniem i przechowywaniem materiałów w myśl obowiązujących norm.

§ 6.

Zastępstwo zawiadowcy odcinka elektrotrakcyjnego.

1. Zawiadowcę odcinka elektrotrakcyjnego zastępuje w razie jego nieobecności na służbie pracownik, wyznaczony przez naczelnika oddziału elektrotrakcyjnego, z wyjątkiem, o którym mowa w ust. 2.
2. Zawiadowcę odcinka elektrotrakcyjnego zastępuje w godzinach pozabiurowych kierownik drużyny konserwacyjno - pogotowiowej wyposażonej w specjalny pociąg montażowy, drużynę montażową i samochód ciężarowy.
3. Na zastępującego przechodzą wszystkie uprawnienia, obowiązki i odpowiedzialność służbowa zawiadowcy.

§ 7.

Personel odcinka elektrotrakcyjnego.

W skład odcinka elektrotrakcyjnego wchodzi, prócz zawiadowcy odpowiednia ilość personelu technicznego i administracyjnego.

§ 8.

Stosunek odcinka elektrotrakcyjnego do innych jednostek służbowych i urzędów.

1. Zawiadowca odcinka elektrotrakcyjnego porozumiewa się w zakresie czynności podległego odcinka bezpośrednio z zawiadowcami jednostek służbowych podległych oddziałom ruchowo - handlowym, mechanicznym, drogowym i elektrotechnicznym.
2. Z innymi jednostkami służbowymi PKP oraz z władzami i urzędami niekolejowymi, zawiadowca odcinka elektrotrakcyjnego porozumiewa się za pośrednictwem przełożonego oddziału elektrotrakcyjnego.

§ 9.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Nr O. Or. 114-4-49.

DZIAŁ LOTNICTWA CYWILNEGO.

102

Zarządzenie Ministra Komunikacji z dnia 24 marca 1949 r. o utworzeniu Samodzielnego Referatu Wojskowego w Centrali Polskich Linii Lotniczych „LOT".

Niniejszym zarządzam:

§ 1.

W regulaminie przedsiębiorstwa państwowego Polskie Linie Lotnicze „Lot" stanowiącym załącznik zarządzenia Ministra Komunikacji z dnia 24 maja 1948 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 10, poz. 200) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 1 po pkt. 10) wstawia się nowy punkt „10a) Samodzielny Referat Wojskowy";

2) w § 9 po ust. 10 wstawia się nowy ustęp: „11. **Samodzielny Referat Wojskowy** obejmuje sprawy określone w osobnych przepisach".

§ 2.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Nr O. Or. 27-8-49.

Tytuły aktów prawodawczych ogłoszonych w Dzienniku Ustaw R. P. dotyczących lub interesujących dział komunikacji.

103

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie kwot uposażenia zasadniczego i dodatków lokalnych dla pracowników państwowych i samorządowych oraz przewodniczących organów wykonawczych gmin miejskich i wiejskich.

(p. Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 82)

104

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie stawek uposażenia zasadniczego, zasad zaszeregowania do grup uposażenia i dodatków do uposażenia pracowników nauki.

(p. Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 84)

105

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie terminu płatności uposażenia pracowników państwowych i samorządowych oraz przewodniczących organów wykonawszych gmin miejskich i wiejskich.

(p. Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 86)

106

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie zmian rozporządzenia Rady Ministrów o uposażeniu pracowników przedsiębiorstwa „Polskie Koleje Państwowe".

(p. Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 89)

107

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie uposażenia pracowników państwowych i samorządowych zatrudnionych w charakterze kierowców samochodowych oraz wartowników i dozorców.

(p. Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 91)

108

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutewych i zaszeregowania do grup uposażenia prawych i zaszeregowania do grup uposażenia pracowników państwowych, podlegających ustawie o paóstwowej służbie cywilnej, oraz pracowników samorządowych.

(p. Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 92)

109

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie dodatków funkcyjnych i służbowych dla pracowników państwowych i samorządowych oraz przewodniczących organów wykonawczych gmin miejskich i wiejskich.

(p. Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 94)

110

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 marca 1949 r. w sprawie zakresu działania Ministra Handlu Zagranicznego.

(p. Dz. U. R. P. Nr 15, poz. 96)

111

Rozporządzenie Ministra Skarbu z dnia 17 marca 1949 r. w sprawie wykonania ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. o podatku od wynagrodzeń.

(p. Dz. U. R. P. Nr 15, poz. 98)

Adres Redakcji: Ministerstwo Komunikacji ul. Chałubińskiego 4, Departament Organizacyjno-Prawny (Wydział Organizacyjno-Ustawodawczy). Telefon wew. M. K. Nr 54-64.
Adres Administracji: Administracja Wydawnictw Min. Komunikacji, ul. Chałubińskiego 4. Konto czekowe P.K.O. Nr 1-658 — Telef. wew. M. K. Nr 337.

Do nabycia w Administracji Wydawnictw M. K., w składnicach taryfowych D. O. K. P. i C. B. T. R. Z. w Bydgoszczy. Prenumeratę wpłaca się z góry przed rozpoczęciem kwartału, półrocza lub roku. Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedyńczych numerów Dz. Urz. M. K. wnosi się do właściwych urzędów pocztowych, najpóźniej 3-go dnia po otrzymaniu następnego z kolei numeru Dziennika. Reklamacji spóźnionych lub wniesionych w sposób niewłaściwy nie uwzględnia się.

Warunki prenumeraty: Prenumerata wynosi w Kraju:
Kwartalnie 150 zł, półrocznie 300 zł, rocznie 600 zł. Cena każdego numeru zł 35.

WYDAWNICTWO MINISTERSTWA KOMUNIKACJI.

Zakłady Graficzne P. K. P. w Warszawie, ul. Chałubińskiego Nr 4.